



RESPONSABLE ADMINISTRATIF(VE) ET COMPTABLE

QUI SOMMES-NOUS ?

Nous sommes des entrepreneurs franco-suisses qui ont en commun une sérieuse expérience professionnelle au sein de petites et grandes entreprises, et qui partagent une même vision entrepreneuriale fondée sur des valeurs humanistes et la certitude qu'il est urgent de changer de paradigme.

NOTRE VISION

L'entreprise du XXI^{ème} siècle sera pérenne, durable et rentable si elle est plus humaine, plus agile, centrée sur ses domaines de compétences, consciente de son impact sociétal, et si elle s'inscrit au coeur d'un réseau d'entreprises locales liées par des intérêts stratégiques convergents.

NOTRE MISSION

Offrir des opportunités de développement aux entrepreneurs qui portent un projet de création, de reprise d'entreprise ou qui veulent apporter leur propre expertise à d'autres entrepreneurs.

NOTRE OBJECTIF

Mettre en place des écosystèmes locaux, à fort impact sociétal, favorisant l'entrepreneuriat, les interactions, les coopérations et les expérimentations entre les personnes. Notre approche repose sur un triptyque vertueux : impulser les talents, accélérer les projets, créer un réseau agile d'entreprises.

QUI RECHERCHONS-NOUS ?

Nous recherchons des entrepreneurs pour former une équipe aux compétences complémentaires travaillant au sein d'un nouvel écosystème dans la région lyonnaise.

TES MISSIONS

- Interagir avec authenticité au sein de l'équipe, avec tous tes interlocuteurs, clients et partenaires;
- Aider, par la réalisation concrète des actions, les porteurs de projets à structurer les entreprises dans ton domaine d'expertise;
- Prendre en main toutes les préoccupations d'ordre administratif, comptable, commerciales et organisationnelles;
- Penser optimisation et gain de temps;
- Former tes collaborateurs en les accompagnant vers l'autonomie.

Tu as de l'expérience et une expertise dans le domaine administratif et en comptabilité ?

Tu te sens capable de répondre à ces missions dans un contexte différent du salariat ?

Viens nous rejoindre !

Envoie-nous ton CV à l'adresse mail suivante : amelie@stalwart.link



SAVE THE DATE

Si ton CV est retenu, tu recevras prochainement une invitation pour venir nous rencontrer lors d'un événement qui aura lieu à Lyon, le 13 juin 2018 !